

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

Tietosuojaseloste

Kyseisen tietosuojaselosteen tarkoituksena on informoida rekisteröityjä (apteekkimme asiakkaita) heidän henkilötietojensa käsittelystä apteekissamme. Informoimme rekisteröityä siitä, mitä tietoja hänestä kerätään, miksi niitä kerätään (mitä käyttötarkoitusta varten), miten käsittelemme tietoja ja kenelle niitä mahdollisesti luovutetaan. Lisäksi selosteessa kerrotaan, rekisteröityjen oikeuksista, kuten oikeudesta kysyä ja saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä sekä oikeudesta oikaista tietoja.

Seloste tulee laatia EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaan, jos käsitellään erityisiä tietoryhmiä (esim. terveyttä koskevia tietoja) ja käsittely ei ole satunnaista.

Rekisterinpitäjä:

Helsingin 2. Ruoholahden Uusi Apteekki
Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki
puh. 020 144 2300

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö:

Sebastian Forssell
Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki
puh. 020 144 2300

1. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusteet

Henkilötietoja kerätään asiakkaalta apteekkiasioinnin yhteydessä ja niitä käsitellään vain tiettyihin ja laillisiin käyttötarkoituksiin apteekin työtehtävien hoitamiseksi (esim. reseptin toimitus tai muiden apteekkipalvelujen tuottaminen).

Henkilötiedot muodostavat rekistereitä apteekkiasioinnin yhteydessä, riippuen asioinnin tyypistä (esim. reseptiasiointi, tiliasiakkuus, yritysasiakkaat, vakuutus- ja työpaikkakassat, annosjakelu- sekä verkkokauppa -asiointi).

Rekisterien tietoja käytetään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön sekä apteekki toimintaa ja muun henkilötietoja koskevan lainsäädännön mukaisesti (yleinen tietosuoja-asetus GDPR (2018), laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023), lääkelaki (395/1987), laki sähköisestä lääkemääräyksestä (61/2007), sairausvakuutuslaki (1224/2004) ja huumausainelaki (373/2008), STM:n asetukset, Fimean ja THL:n määräykset, kuten Fimean määräys lääkkeiden toimittamisesta (6/20212), sekä muut apteekkeja sitovat sopimukset, kuten KELA:n suorakorvaussopimus). Käsittelyn oikeusperusteena toimii myös dokumentointivelvoitteet (kpl 5.) ja kameravalvonnan toteuttaminen henkilökohtaisen omaisuuden turvaamiseksi (kpl 4).

Rekisterien tiedot on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla, salasanoilla sekä toimikorteilla ja muilla teknisillä suojauksilla. Apteekissa on huolehdittu siitä, että tallennettuja tietoja käsitellään luottamuksellisesti (salassapitosopimus) ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

2. Rekisterien tietosisällöt

2.1 Reseptiasiakkaista voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja

- asiakkaan nimi
- henkilötunnus
- lääkereseptien tiedot ja toimitusmerkinnät
- asiakkaan Kela-kortilla / muussa henkilöllisyystodistuksessa tai potilasohjeessa näkyvät tiedot, Kela-korvaustiedot ja Kelan maksuosuus
- valtuuttajan ja valtuutetun tiedot lääkeasiointiin, jos valtuutus tehty
- maksuvälineen tiedot (osto- ja maksutapahtumat)
- maksusitoumus-, työpaikkakassatiedot
- apteekkisopimuksen tiedot apteekkisopimusjärjestelmästä
- puhelinnumero / sähköposti / osoitetiedot tai muut olennaiset lääkehoidon toteuttamiseen tarvittavat tiedot, asiakkaan ne itse luovuttaessa apteekille

2.2 Tiliasiakkaista voidaan käsitellä laskutussopimuksen mukaisia tietoja reseptiasiakas (kohta 2.1) tietojen lisäksi.

- suoramaksu / e-laskutus-tiedot
- edunvalvonnan sopimustiedot
- laskutusosoite
- laskun viitteet ja laskutukseen liittyvät lisätiedot

e-lasku / suoramaksusanoma (pankista apteekkiin) sisältäen seuraavat tiedot;

- asiakkaan nimi
- henkilötunnus (asiakkaan tunnistus)
- virtuaalinen IBAN-tilinumero

laskujen välityspalveluun lähtevät tiedot:

- asiakkaan nimi
- asiakkaan edunvalvojan tiedot (jos laskulla määriteltä)
- asiakkaan osoitetiedot
- asiakkaan ja apteekin e-lasku / verkkolaskuosoite
- asiakkaalta laskutettavat ostokerrat tuotteineen sekä muut laskutettavat tuotteet

Tiliasiakkaiden tietojen käsittely perustuu tiliasiakaslaskutussopimukseen apteekin ja tiliasiakkaan välillä. Tietoja käytetään maksujen toteuttamiseen, laskutukseen, valvontaan sekä perintään liittyviin tietoihin.

2.3 Annosjakeluasiakkaista voidaan käsitellä annosjakeluasiakkuuden mukaisia sopimustietoja reseptiasiakas (kohta 2.1) tietojen lisäksi:

- hoitokodin / asiakasryhmän nimi
- lääkehoitoon liittyviä tietoja hoidosta vastaavien muiden terveydenhuollon ammattilaisten kanssa

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

- annosjaeltavien lääkevalmisteiden tietoja annosteluajankohtineen sekä muu lääkitys
- annosjakeluun liittyvää muuta mahdollista lisäinformaatiota

Annosjakeluasiakkaiden tietojen käsittely perustuu annosjakelusopimukseen apteekin ja annosjakeluasiakkaan välillä. Annosjakeluasiakas on myös apteekin tiliasiakas, jolloin käsittelemme myös laskutustietoja (kohta 2.2)

3. Treet – Verkkoapteekki

Apteekki tarjoaa lääkkeiden ja ei-lääkkeellisten valmisteiden toimitusta digitaalisessa muodossa, etämyyntinä, Treet- palvelualustalla, joka on integroitu apteekkijärjestelmään. Lääkkeitä myydään asiakkaan internetin välityksellä tekemän tilauksen perusteella. Treet -palvelulla on oma tietosuojaselosteensa treet.fi -sivustolla.

Treet -asiakas hyväksyy henkilötietojen käsittelyn hyväksymällä tietosuojaselosteen sisällön sekä Treetin käyttöehdot.

4. Kameravalvontarekisteri

Kameravalvonnan tarkoituksena on omaisuuden suojaaminen sekä turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen tai selvittäminen. Kameravalvontaa tehdään apteekin asiakastiloissa ja kiinteistön ulko-ovien edustalla / piha-alueilla. Rekisterin tietoja säilytetään tallentimen kapasiteetista riippuen enintään 30 vrk, ellei ole kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamisesta johtuvaa erityistä syytä säilyttää tietoja pidempää aikaa.

Tietoja ei luovuteta / siirretä EU-maiden ulkopuolelle. Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille.

Tietojen käyttö tapahtuu selaamalla kovalevyllä olevia tietoja tietokoneella. Tiedot eivät ole tallennettuna yleisesti tunnetuissa formaateissa ja tallenteiden katsomiseen tarvitaan kameravalvonnan oma ohjelma. Kyseinen rekisteri on apteekin hallinnassa ja valvonnassa eikä siihen ei ole ulkopuolisilla pääsyä.

5. Henkilötietojen säilytysaika

Apteekkiasiakkaat

- Apteekkiasiakkaiden tiedot poistuvat aktiivirekisteristä 13 kuukauden jälkeen, jos asiakas ei ole kyseisenä ajanjaksona asioinut apteekissa
- Reseptipäiväkirja - 5 vuotta
- Huumausainekirjanpito - laatimisvuoden lopusta lukien 6 vuotta
- Erityisluvilla ja määräaikailla kulutukseen luovutusluvilla toimitetut reseptilääkevalmisteiden toimitukset - 5 vuotta

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

- Säilytettävät PKV-lääkemääräykset - 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana lääkemääräys on laadittu
- Apteekkisopimuslomake – sopimuksen voimassaoloajan
- Tiliasiakassopimus / laskutusasiakassopimus - sopimuksen voimassaoloajan (asiakkaan maksutapahtumiin liittyviä henkilötietoja voidaan säilyttää edellä mainittuja määräaikoja pidempään kirjanpitolain velvoittamien säilytysaikojen mukaisesti)
- Annosjakelusopimus – asiakkuuden ajan (reseptiostoja säilytetään lisäksi lain velvoittaman ajan, vaikka annosjakelusopimus irtisanottaisiin)

Poikkeukset:

Henkilötietoja voidaan säilyttää edellä mainittuja säilytysaikoja pidempään, jos se on tarpeen erityisestä syystä, kuten rikosepäilyjen ja niitä koskevan viranomaistutkinnan vuoksi.

6. Liitännät muihin järjestelmiin

6.1 Apteekkiasiakkaat

- Valtakunnallinen reseptikeskus
 - Kaikki reseptitiedot sähköistetyistä ja toimitetuista resepteistä sekä apteekkien tekemät toimitusmerkinnät.
 - Reseptit ja niiden toimitustiedot säilyvät Reseptikeskuksessa 2,5 vuotta.
- Kelan palvelut - sairausvakuutuslain mukaisten etuuksien maksua varten
 - Kelan reaaliaikainen korvauskysely (asiakkaan Kela-korvaustietojen haku)
 - Kelan reaaliaikainen tilityspalvelu (asiakkaan korvattujen lääkeostojen raportointi Kelaan)
 - Kela toimii itsenäisenä rekisterinpitäjänä ja apteekin kanssa yhteisrekisterinpitäjänä (apteekki vastaa toimitusmerkinnöistä, Kela varmuuskopioinnista ja luovutuslokeista).
- Työpaikkakassat
 - Sairausvakuutuslain mukaisten etuuksien ja mahdollisten lisäetuuksien korvauskäsittely
 - Työpaikkalaskutuksen piirissä olevien asiakkaiden ostojen raportointi
- Vakuutusyhtiöt
 - Vakuutusyhtiöiden korvaavien ostojen raportointi vakuutusyhtiölle
 - Riippuen asiakkaan vakuutussopimuksesta, voidaan vakuutusyhtiön korvaamat ostot raportoida suoraan apteekista vakuutusyhtiöön.
- Suomi.fi-valtuudet -palvelu
 - Keskitetty valtakunnallinen sähköinen valtuutuspalvelu puolesta asiointivaltuuden antamiseen ja tarkastamiseen.
 - Apteekki tarkistaa asiointivaltuuden apteekkijärjestelmässä suoraan Valtuudet-palvelusta.

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

-Apteekkisopimusjärjestelmän asiakkaat

- Vieroitushoitosopimuksen piiriin kuulumisen tarkastaminen, jos reseptiostoissa on PKV-lääkkeitä ja / tai huumeita (Suomen apteekkariliiton ylläpitämä tietojenvälityspalvelu, jossa apteekkariliitto toimii tietojen käsittelijänä). Tiedot sopimuksista saadaan asiakkaan hoitavalta lääkäriltä.

- Tartuntatautilain mukaisten lääkkeiden toimitus
 - Laskutustiedot laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista mukaisesti

6.2 Tiliasiakkaat

E-lasku / suoramaksusopimustilauksiin liittyvä sähköinen sanomaliikenne:
Apteekki vastaanottaa asiakkaan omassa pankkipalvelussaan lähettämän e-lasku / suoramaksu sopimuspyynnön. Tiedot noudetaan suoraan järjestelmään, jotta apteekilla on oikeus lähettää asiakkaalle e-laskuja/suoramaksuja.

Apteekki välittää laskut asiakkailleen Receptum Oy:n laskutuspalvelua hyödyntäen. Receptum Oy (ja sen alihankkija RopoCapital Oy) toimivat laskujen käsittelijöinä, apteekki toimittaa laskutettavat tiedot palveluun, jossa hoidetaan laskujen välittäminen edelleen apteekin asiakkaille. Laskut välitetään joko sähköisesti tai paperisena asiakkaan määrittelemän laskutustavan mukaisesti.

6.3 Annosjakeluasiakkaat

Apteekin käyttämä annosjakelija on Pharmac Oy.

Annosjakeluyksikköön välitettävät henkilö- / lääkitystiedot:

- asiakkaan nimi
- henkilötunnus
- hoitokodin / asiakasryhmän nimi
- annosjaeltavat lääkevalmisteet annosteluajankohtineen ja muu lääkitys
- annosjakeluun liittyvä mahdollinen lisäinformaatio

Hoitotietopalvelu

Hoitotietopalvelussa apteekki ja hoitokoti / kotisairaanhoido välittää sähköisesti tiedot asiakkaan lääkityksien muutoksista ja muista lääkitykseen liittyvistä asioista. Palvelussa käytetään apteekissa MAXXin asiakasrekisteriä ja ko. palvelu on integroitu MAXX-apteekkijärjestelmään.

Tietosisältö palvelussa; asiakkaantiedot ja hoitokodin apteekille lähettämät asiakaskohtaiset viestit

Tietojen säilytysaika: Asiakastiedot ja lääkitystiedot säilyvät palvelussa, kunnes asiakas poistetaan palvelusta sopimuksen päätyttyä. Kaikki hoitokodin / kotisairaanhoidon käyttäjien tallentamat viestit säilyvät palvelussa asiakkaan poistoon asti.

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

6.4 Kassa-asiakkaat

- Korttimaksutiedot toimitetaan Nets Oyj:lle

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Apteekkiasiakkaiden tiedot saadaan reseptilääkkeiden osto- ja maksutapahtuman sekä toimituksen yhteydessä. Sopimusasiakkaisiin liittyviä lisätietoja kerätään asiakkaalta itseltään sopimuksen tekemisen yhteydessä sekä sopimussuhteen aikana.

8. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Tietoja ei luovuteta/siirretä EU-maiden ulkopuolelle. Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on oikeus tutustua häntä koskeviin henkilötietoihin, joita apteekissa käsitellään. Tarkastuspyynnön voi tehdä henkilökohtaisen käynnin yhteydessä. Kerro pyynnössä; mitkä tiedot haluat tarkastaa, haluatko tarkastaa tiedot tietyltä ajanjaksolta, missä muodossa haluat tiedot, nimesi ja yhteystietosi.

Apteekin on pystyttävä vahvistamaan tietosuojaoikeuksiaan käyttävän rekisteröidyn henkilöllisyys

Tarkastuspyynnöt käsitellään apteekin tietosuojavastaavan / apteekkarin toimesta ja tiedot toimitetaan asiakkaalle viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Mikäli asiakkaan pyyntö on monimutkainen tai pyyntöjä on paljon, määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella. Tällöin apteekki ilmoittaa asiakkaalle mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyn.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Jatkuvasti toistuvien kyselyiden tai ilmeisen perusteettomat / kohtuuttomien kyselyiden kohdalla apteekki voi rekisterinpitäjänä periä pyynnön toteuttamisesta hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.

9.1 Henkilötietojen oikaiseminen, poistaminen sekä rekisteröidyn oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista

Asiakkaalla on oikeus korjauttaa häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Apteekki korjaa virheet saatuaan oikean tiedon suoraan asiakkaalta tai muusta luotettavasta lähteestä.

Asiakkaalla on oikeus tulla unohdetuksi / poistattaa tiedot apteekin asiakasrekisteristä vain niiden tietojen osalta, joita apteekin ei lakisääteisesti tarvitse säilyttää tai joita apteekki ei enää tarvitse niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin. Poistopyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai allekirjoitetulla / muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Apteekki päättää kulloinkin

RUOHOLAHDEN UUSI APTEEKKI ja PAJAMÄEN SIVUAPTEEKKI

Ruoholahti: Itämerenkatu 21, 00180 Helsinki, puh 020 144 2300 ruoholahdenuusiapteekki@apteekit.net

Pajamäki: Pajamäentie 10, 00360 Helsinki, puh 09 554144 pajamaenapteekki@apteekit.net

voimassa olevaa lainsäädäntöä noudattaen tietojen poistamisesta. Lisäksi asiakkaalla on oikeus pyytää omien tietojen käsittelyn rajoittamista.

9.2 Oikeus peruuttaa antamansa suostumus

Asiakkaalla on oikeus peruuttaa suostumus siltä osin, kun henkilötietojen käsittely perustuu asiakkaan omaan suostumukseen. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.

9.3 Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Asiakkaalla on oikeus saada rekisterinpitäjältä häntä koskevat henkilötiedot jossakin yleisesti käytetyssä muodossa toimitettavaksi ne toiselle rekisterinpitäjälle. Apteekkia voi kysyä siirtämään tiedot suoraan toiselle rekisterinpitäjälle, jos se on teknisesti mahdollista.